

2021 M. GRUODŽIO 31 D. FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Pavadinimas:	Asociacija Marijampolės futbolo klubas "Sūduva"
Asociacijos/Įstaigos kodas:	151445590
Buveinė:	P.Armino g. 27, LT 68222 Marijampolė
Parengta:	<u>2022 m. sausio mėn. 17 d.</u>
Patvirtinta:	2022 m. sausio mėn. 27 d. Protokolo Nr. <u>01/27-01</u>

Aiškinamąjį raštą sudaro šios dalys:

1. bendroji dalis;
2. apskaitos politika;
3. aiškinamojo rašto pastabos.

Bendra informacija

Marijampolės futbolo klubas "Sūduva", kurio teisinė forma – asociacija, registracijos adresas P.Armino g. 27, Marijampolė, juridinio asmens kodas – 151445590. Marijampolės futbolo klubas „Sūduva“ toliau tekste – Futbolo klubas arba FK, įregistruota Marijampolės savivaldybėje 2001 m. balandžio mėn. 01 d. įsakymu Nr.11111 – V.

FK yra Marijampolės mieste įsteigtas kaip savarankiška pelno nesiekianti sporto organizacija, siekiantis populiarinti futbolą bei skatinti dalyvavimą futbolo veikloje, taip pat tenkinti su futbolo vystymu susijusius viešuosius interesus, narystės pagrindu vienijanti asmenis, plėtojančius bei populiarinančius futbolą. Pagrindiniai veiklos tikslai – organizuoti ir vystyti profesionalaus ir mėgėjiško futbolo veiklą, plėtoti ir populiarinti futbolą, formuoti žmogaus sveiko gyvenimo įgūdžius.

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre.

Nuo įregistravimo pradžios FK veiklos pobūdis nepasikeitė.

Finansiniai FK metai sutampa su kalendoriniais metais.

Marijampolės futbolo klubo „Sūduva“ atskaitinio ir praėjusio laikotarpio vidutinis metinis darbuotojų skaičius -5.

Buhalterinę apskaitą už 2021 m. tvarkė buhalterinių paslaugų įmonė UAB "Suvalkijos apskaita" įgaliotas asmuo Neringa Urbanavičienė.

Apskaitos principai ir politika

Marijampolės futbolo klubas "Sūduva" metinės finansinės ataskaitos įskaitant ir aiškinamąjį raštą rengiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos 2001 m. lapkričio 6 d. įstatymu Nr. IX-574, Lietuvos Respublikos finansų ministro 2004 m. lapkričio 22 d. įsakymu Nr. 1K-372 (Lietuvos Respublikos finansų ministro 2018 m. gruodžio 18 d. įsakymo Nr. 1K-443 redakcija) patvirtintomis Pelno nesiekiančių juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo taisyklėmis (toliau – Taisyklės), o siekiant pilniau atskleisti kai kuriuos turto, išpareigojimų, pajamų, sąnaudų straipsnius bei sudėtingesnes ūkines operacijas ir įvykius – ir Lietuvos Respublikos Verslo apskaitos standartais (toliau – VAS), taip pat neatlygintinai gauto turto ir paslaugų (nepiniginių aukų) įvertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2004 m. lapkričio 22 d. įsakymu Nr. 1K-372; Lietuvos Respublikos Viešųjų įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. spalio 3 d. nutarimu Nr. 1070 „Dėl inventorizacijos taisyklių patvirtinimo“ ir kitais LR įstatymais bei norminiais aktais.

2021 m. gruodžio 31 d. finansinių ataskaitų rinkinį sudaro:

- * Finansinės būklės ataskaita;
- * Veiklos rezultatų ataskaita;
- * Pinigų srautų ataskaita bei aiškinamasis raštas.

Visos sumos finansinėse ataskaitose yra pateikiamos eurais.

Finansinės ataskaitos parengtos remiantis veiklos tęstinumo principu ir prielaida, kad FK artimiausioje ateityje galės tęsti savo veiklą.

Toliau išdėstomi svarbiausi apskaitos principai, kuriais Futbolo klubas vadovaujasi, rengdamas šias finansines ataskaitas.

Ilgalaikis nematerialusis turtas apskaitoje atvaizduojamas įsigijimo savikaina, o finansinėse ataskaitose įsigijimo savikaina sumažinta sukauptos amortizacijos suma. Amortizacija skaičiuojama pagal tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą, taikant šiuos normatyvus:

Ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje atvaizduojamas įsigijimo savikaina, o finansinėse ataskaitose įsigijimo savikaina sumažinta sukaupto nusidėvėjimo suma. Nusidėvėjimas skaičiuojama pagal tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą, taikant nustatytus ilgalaikio materialiojo turto normatyvus. Nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas naudoti.

Atsargos, prekės skirtos perpardavimui apskaitomos įsigijimo verte, kurią sudaro prekių pirkimo kaina bei visi su įsigijimu susiję papildomi kaštai (muitas, transportas, draudimas ir kiti).

Nurašytų atsargų bei prekių pardavimo savikaina skaičiuojama FIFO metodu.

Įsigyto mažaverčio inventoriaus vertė pripažįstama sąnaudomis, pradėjus jį naudoti.

Operacijos užsienio valiuta yra įvertinamos eurais operacijos dieną galiojusi valiutos kursu. Piniginis turtas ir išpareigojimai, ataskaitų sudarymo dieną išreikšti užsienio valiuta, įvertinami eurais valiutos keitimo kursu, galiojusi tą dieną. Skirtumai dėl valiutos kursų pasikeitimo, yra apskaitomi veiklos rezultatų ataskaitoje.

Užsienio valiuta gautinos sumos ir išpareigojimai pirminio pripažinimo metu įvertinamos eurais pagal sandorio dienos valiutos kursą. Skirtumai, kurie susidaro apmokėjus valiutiniuose straipsniuose užregistruotas sumas kitu valiutos kursu nei pirminio pripažinimo metu arba paskutinės atskaitomybės data, pripažįstami atskaitinio laikotarpio pajamomis arba sąnaudomis.

Aiškinamojo rašto priedai ir pastabos

Aiškinamojo rašto pastabose pateikiama finansinės būklės ataskaitoje ir veiklos rezultatų ataskaitoje nepateikta informacija, kuri būtina norint parodyti aplinkybes, galinčias turėti įtakos Asociacijos Marijampolės futbolo klubo „Sūduva“ veiklai, finansinei būklei ir veiklos rezultatams.

Aiškinamojo rašto pastabų dalyje pateikiamos tik reikšmingus metinių finansinių ataskaitų straipsnius paaiškinančios lentelės ir (arba) tekstinė informacija. Aiškinamojo rašto pastabos numeruojamos eilės tvarka. Aiškinamojo rašto pastabos numeris yra nurodomas prie finansinės ataskaitos straipsnio, kurį ji paaiškina.

1. 2021-12-31 Ilgalaikis nematerialusis turtas
2. 2021-12-31 Ilgalaikis materialusis turtas
3. 2021-12-31 Finansinis turtas
4. 2021-12-31 Atsargos
5. 2021-12-31 Sumokėti avansai (išankstiniai apmokėjimai)
6. 2021-12-31 Per vienerius metus gautinos sumos
7. 2021-12-31 Kitas trumpalaikis turtas
8. 2021-12-31 Pinigai ir pinigų ekvivalentai
9. Nuosavas kapitalas
10. Finansavimas
11. 2021-12-31 Įsipareigojimų būklė
12. Pajamos
13. 2021-12-31 Veiklos sąnaudos
14. Finansiniai ryšiai su Įstaigos vadovais ir kitais susijusiais asmenimis 2021 m.
15. 2021-12-31 Įstaigos teisės ir įsipareigojimai, nenurodyti balanse, kita svarbi informacija
16. Atidėjiniai, kaupiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai ir turtas bei pobalansiniai įvykiai
17. Veiklos tęstinumas
18. Kiti balanse nenurodyti įsipareigojimai - išnuomotas, išsinuomotas bei pagal panaudos sutartis gautas turtas
19. 2021-12-31 Svarbūs dalininkai, susiję asmenys, sandoriai tarp susijusių šalių

Aiškinamojo rašto priedai:

- 1 Priedas Skolos tiekėjams;
- 2 Priedas Atostogų kaupiniai;
- 3 priedas 2021 metų dotacijų/subsidijų lentelė;
- 4 priedas Per ataskaitinį laikotarpį gauta parama;
- 5 priedas Gautos paramos pasikeitimai, įskaitant jos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį;
- 6 priedas Per ataskaitinį laikotarpį suteikta labdara parama;
- 7 priedas Tikslinio finansavimo sumų pasikeitimai per ataskaitinį laikotarpį;

Administratorius



Andrius Murauskas